

ПЛАН
реализации антикоррупционных мероприятий в АУ СОН ТО «СРЦН г. Тобольска»
на 2021-2022 годы

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1.	2.	3.	4.
1.	Внесение антикоррупционных положений в трудовые договора со вновь принимаемыми работниками Учреждения (внесение положений в трудовые договора и должностные инструкции о соблюдении требований Антикрупционной политики Учреждения).	Весь период	Специалист по кадрам
2.	Внесение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки	Весь период, постоянно	Специалист по закупкам Юрисконсульт
3.	Ознакомление работников под подпись с законодательством Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции и с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении: - при приеме на работу; - с вновь принятыми нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами (приказами) по противодействию коррупции.	Постоянно	Специалист по кадрам -
4.	Организация и проведение обучения (разъяснения) по вопросам профилактики и противодействия коррупции: - ответственных за реализацию Антикрупционной политики учреждения; - остальных работников Учреждения	Весь период	Заместитель директора по основной деятельности; Юрисконсульт; Специалист по кадрам; Заведующие отделениями
5.	Индивидуальное консультирование работников учреждения по вопросам: положений и требований Антикрупционной политики учреждения	Постоянно	Юрисконсульт
6.	-организация подготовки материалов к заседанию комиссии, а также проектов его решений; -информирование членов комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания комиссии, обеспечение необходимыми справочно-информационными материалами; Проведение заседания комиссии (по мере необходимости, но не реже 1раза в год).	Постоянно По времени проведения заседания комиссии Декабрь 2021 г., декабрь 2022 г.	Заместитель директора по основной деятельности (секретарь комиссии)
7.	Ежегодное собрание работников с освещением вопросов противодействия коррупции	Декабрь 2021 г., декабрь 2022 г.	Директор Левина Т.А., заместитель Ушакова Ю.Г.
8.	Актуализация информационного стенда посвящённого противодействию коррупции	Постоянно	Заведующий отделением Тиссен Е.В.
9.	Подготовка ежегодного отчета об анализе применения и необходимости пересмотра антикоррупционной политики Учреждения	Декабрь 2021 г., декабрь 2022 г.	Заместитель директора по основной деятельности Ушакова Ю.Г.
10.	Осуществление контроля за реализацией настоящего Плана.	Постоянно	Заместитель директора по основной деятельности Ушакова Ю.Г.